

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Proceso de Selección de Adjudicación de Menor Cuantía N° 0211-2006-PCM

1. CONVOCANTE

Entidad : Presidencia del Consejo de Ministros
Unidad Ejecutora : 003 Secretaría General
Domicilio Legal : Av. Miraflores N° 878 – Miraflores

2. OBJETO DEL CONTRATO

Seleccionar una persona natural que brinde servicios de apoyo profesional a la Primera Vicepresidencia de la República.

3. PERFIL

- Profesional en Derecho.
- Con experiencia no menor de dos años en Instituciones u Organismos del Sector Público
- Haber ejercido cargos de Asesoría de Alto Nivel.
- Con capacidad para interrelacionarse con personas de alto nivel jerárquico.
- De personalidad preactiva, con amplio criterio, iniciativa y responsabilidad en el desempeño de sus actividades.
- Capacidad de síntesis respecto a Políticas de Estado.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

- Ejercer las actividades de Asesor de la Primera Vice Presidencia de la República, en temas relativos a Defensa Nacional.
- Realizar actividades de Asesoramiento Legal y técnico en asuntos políticos y sociales a la Primera Vice Presidencia de la República.
- Coordinación con las FF.AA., en temas relativos a la Defensa Nacional.
- Coordinación permanente con los funcionarios de los diferentes Poderes del Estado para la interrelación operativa con la Primera Vice Presidencia y el cumplimiento de Objetivos Nacionales.
- Suscripción de Convenios con entidades públicas y privadas en representación de la Primera Vice Presidencia de la República, en temas relativos a la Defensa Nacional.
- Participar en Comisiones, Conferencias, Seminarios y Eventos de carácter nacional e internacional sobre asuntos altamente especializados para la atención de problemas nacionales o sectoriales, sobre Defensa Nacional.
- Elaboración de Políticas de Estado y Formulación de Iniciativas Legislativas en Defensa Nacional.
- Formulación de alternativas técnicas, legales y de política, sobre proyectos, estudios e investigaciones relacionadas con la labor que realiza el Primer Vicepresidente de la República.
- Actuar en coordinación permanente con los diferentes sectores del Poder Ejecutivo, especialmente con los Ministros de Estado, para el despacho de los asuntos que requieran la firma del Presidente de la República, cuando el Primer Vicepresidente se haga cargo del Despacho Presidencial.
- Actuar en coordinación permanente con el Poder Legislativo especialmente con los Congresistas de la República, para el despacho de los asuntos que requieran la firma del Presidente de la República, cuando el Primer Vice Presidente se haga cargo del Despacho Presidencial.





PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

BASES APROBADAS
SEGUN R.D. N° 006-2006-PCM

FABIAN PUENTE DE LA VEGA CHUMBE
Jefe de la Oficina de Asuntos Administrativos

- Asesor en Temas de Especialidad en Defensa Nacional.

5. **PERÍODO DEL SERVICIO**

El servicio se brindará por el periodo a partir del 12 de setiembre de 2006 hasta el 30 de setiembre de 2006.

6. **VALOR REFERENCIAL**

El valor referencial total es de Doce mil setecientos y 00/100 Nuevos Soles (S/. 12700,00), incluidos los impuestos y retenciones de ley.

7. **FORMA DE PAGO**

Setiembre S/. 12 700,00

8. **FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Ordinarios

9. **MODALIDAD DE CONTRATACION**

Suma alzada

10. **PRESENTACION DE PROPUESTAS**

Los postores deberán presentar su propuesta en dos sobres dirigidos al Comité Especial Permanente de la Presidencia del Consejo de Ministros, conteniendo:

- Sobre N° 1: Propuesta Técnica
- Sobre N° 2: Propuesta Económica

Los sobres deberán estar cerrados, lacrados y rotulados de la siguiente manera:

Señores:

Presidencia del Consejo de Ministros

Av. Manco Cápac N° 879

Miraflores.-

Att.: COMITÉ ESPECIAL PERMANENTE
REFERENCIA: AMC N° 0211-2006-PCM

SOBRE 1: PROPUESTA TÉCNICA / SOBRE 2: PROPUESTA ECONÓMICA

La propuesta será presentada en sobre cerrado, en la fecha señalada en la invitación, haciendo referencia a la **Adjudicación Directa de Menor Cuantía N° 0211-2006-PCM**, directamente en la Oficina de Asuntos Administrativos de la Oficina General de Administración, sito en Av. Manco Cápac N° 879 - Miraflores.

Alternativamente y al amparo del Artículo 310° del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado por D.S. N° 084-2004-PCM y de la Resolución Directoral N° 021-2006-PCM/OGA, los postores podrán **presentar su propuesta técnica y económica en forma electrónica**, a través del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado - SEACE, en el plazo establecido en el cronograma del proceso de selección.

La propuesta, información y documentación que la conforma se presentará en idioma castellano y con rúbrica del postor, exceptuando la **rúbrica del postor** en el caso de **presentar su propuesta técnica y económica en forma electrónica**.





FABIAN PUENTE DE LA VEGA CHUMBE
Jefe(e) de la Oficina de Asuntos Administrativos

La propuesta económica no podrá exceder en más de 10%, ni ser inferior al 70% del valor referencial, caso contrario se tendrá como no presentada según el Artículo 33° del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado mediante D. S. N° 083-2004-PCM.

Valor Referencial	No ser inferior al 70% del Valor Referencial	No Exceder el 110% del Valor Referencial
S/. 12 700,00	S/. 8 890,00	S/. 13 970,00
Doce mil setecientos y 00/100 Nuevos Soles	Desde Ocho mil ochocientos noventa y 00/100 Nuevos Soles	Hasta Trece mil novecientos setenta y 00/100 Nuevos Soles

11. **CONTENIDO DE LA PROPUESTA**

El contenido de la propuesta se presentará de acuerdo a los Anexos 01 al 07, los cuales están referidos a:

- Carta de presentación, adjuntando la Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (**ANEXO N° 01**).
- RUC del postor, y Declaración Jurada de No Estar Impedido para Contratar con el Estado, según el Artículo 9° del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado mediante D.S. N° 083-2004-PCM, (**ANEXO N° 02**).
- Declaración Jurada de Ausencia de Incompatibilidades (**ANEXO N° 03**).
- Declaración Jurada de Ausencia de Nepotismo (**ANEXO N° 04**).
- Propuesta Económica (**ANEXO N° 05**).
- Carta de Autorización para depósito en cuenta bancaria (**ANEXO N° 06**).
- Declaración Jurada sobre incompatibilidad de ingresos (**ANEXO N° 07**).



12.

CRONOGRAMA

Invitación y Registro de Participantes:	08 de setiembre de 2006
Presentación de propuestas:	11 de setiembre de 2006 - 10:00 a 13:00 Horas
Buena pro:	11 de setiembre de 2006 - 14:00 a 17:00 Horas



ANEXO N° 01

Miraflores, ___ de _____ de 2006

Señor:

**Presidente del Comité Especial Permanente
de Adjudicación de Menor Cuantía**
Presidencia del Consejo de Ministros
Presente.-

Referencia: **Adjudicación de Menor Cuantía N° 0211-2006-PCM**

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en atención de su gentil invitación a participar en el proceso de selección de la referencia, para lo cual hago llegar mi Curriculum Vitae documentado, el cual contiene toda la información requerida a efecto de participar en el proceso de selección convocado, así como la Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Proveedores y las Declaraciones Juradas solicitadas en las Bases.

De igual forma, adjunto a la presente mi propuesta económica en la que indico el monto al que ascienden mis honorarios por el servicio solicitado en la convocatoria de la referencia.

Agradeciéndole la atención que tenga a bien brindar a mi propuesta, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y en espera de sus prontas noticias, quedo de usted.

Atentamente,

Nombre:
DNI:



ANEXO N° 02

DECLARACION JURADA

Señores:
Presidencia del Consejo de Ministros
Presente.-

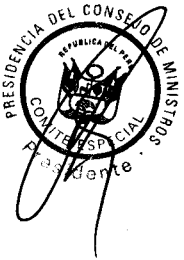
Referencia: **Adjudicación de Menor Cuantía N° 0211-2006-PCM**

El que suscribe, don(ña) _____, identificado(a) con Documento Nacional de Identidad N° _____, con RUC N° _____, con domicilio legal en _____ que, en mi calidad de postor a la Adjudicación de Menor Cuantía N° **0211-2006-PCM** de la Presidencia del Consejo de Ministros, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 76° del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones del Estado, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Que no tengo impedimento para contratar con el Estado conforme al Artículo 9°, del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 084-2004-PCM;
2. Que conozco, acepto y me someto a las bases, condiciones y procedimientos del proceso de selección;
3. Que soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para efectos del proceso de selección;
4. Que no tengo sanción vigente en el Registro de Inhabilitados para contratar con el Estado;
5. Que me comprometo a mantener mi oferta durante el proceso de selección y a suscribir el Contrato en caso de ser favorecido con la Buena Pro;
6. Que conozco las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 083-2004-PCM y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 084-2004-PCM, así como la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Miraflores, ___ de _____ de 2006

Nombre:
DNI:



ANEXO N° 03

DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES

Yo, _____, con DNI N° _____, **DECLARO BAJO JURAMENTO** al postular al proceso de selección de Adjudicación de Menor Cuantía N° 0211-2006-PCM:

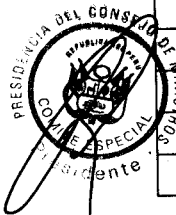
SI ()

NO ()

Tener relación de parentesco, vínculo matrimonial o unión de hecho con alguna autoridad, funcionario de confianza o directivo, asesor o servidor de la institución, dentro del cuarto grado de consanguinidad¹ y segundo de afinidad².

Los servidores con los que guardo relación de parentesco son los siguientes:

Apellidos y Nombres	Parentesco	Cargo	Unidad en que labora



Miraflores, ___ de _____ de 2006

Nombre: _____

DNI: _____



¹ Padres, abuelos, bisabuelos, tatarabuelos, hijos, nietos, bisnietos, tataranietos, hermanos, tíos, sobrinos, primos-hermanos.

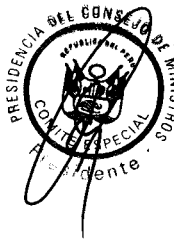
² Yerno, nuera, suegro, suegra, cuñados, cuñadas.

ANEXO N° 04

DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO

Por la presente, el suscrito _____, identificado con DNI N° _____, **DECLARO BAJO JURAMENTO** al postular al proceso de selección de Adjudicación de Menor Cuantía N° **0211-2006-PCM**.

Que no ejerzo ni he ejercido injerencia directa o indirecta para la contratación por la Presidencia del Consejo de Ministros de personal que tenga vínculo familiar con mi persona hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio. Asimismo, declaro no haber incurrido en los actos de nepotismo y las prohibiciones establecidas en la Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 021-2000-PCM.



Miraflores, ___ de _____ de 2006

Nombre: _____

DNI: _____



ANEXO N° 05

PROPUESTA ECONÓMICA

Quien suscribe, _____ identificado(a) con Documento Nacional de Identidad N° _____, domiciliado(a) en _____, **DECLARO BAJO JURAMENTO** al postular al proceso de selección de Adjudicación de Menor Cuantía N° 0211-2006-PCM.

Que el precio total de mi oferta económica asciende a la suma de:

_____ (S/ _____), monto total incluyendo los impuestos de Ley y todo concepto que incida en el costo de la prestación.

Miraflores, ___ de _____ de 2006

Nombre: _____

DNI: _____



ANEXO N° 06

CARTA DE AUTORIZACION
(Para el pago con abono en la cuenta bancaria del proveedor)

Miraflores, ___ de _____ de 2006

Señor:
Director General de Administración
Presidencia del Consejo de Ministros
Presente.-

Asunto: **Autorización para el pago con abono en cuenta**

Referencia: **Adjudicación de Menor Cuantía N° 0211-2006-PCM**

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el Código de Cuenta Interbancaria (CCI) de la empresa que represento es el _____, agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el Banco _____.

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Nombre:
DNI:



ANEXO N° 07

FABIAN PUENTE DE LA VEGA CHUMBE
Jefe(e) de la Oficina de Asuntos Administrativos

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE INCOMPATIBILIDAD DE INGRESOS
DECRETO DE URGENCIA N° 020-2006**

Yo, _____
identificado con DNI N° _____, para los efectos a que se contrae el
artículo 7° del Decreto de Urgencia N° 020-2006, declaro bajo juramento³:

SI () percibo pensión de parte del Estado
NO () percibo pensión de parte del Estado

De haber consignado que SÍ percibe pensión de parte del Estado:

- 1.- Es de mi interés prestar servicios en la entidad bajo la modalidad de servicios no personales y en consecuencia suspenderé la percepción de la pensión que recibo a partir de la vigencia de la norma referida y me comprometo a solicitar se formalice dicha suspensión y a alcanzar los documentos sustentatorios correspondientes, previo a mi próximo pago por concepto de honorarios. ()
- 2.- No suspenderé la pensión que percibo por parte del Estado quedando facultada la entidad a tomar las acciones que estime conveniente. ()

Los datos consignados son veraces asumiendo la responsabilidad administrativa, civil y penal en el caso de resultar falsos, de acuerdo a la legislación vigente.

Lima, _____ de _____ del 2006

FIRMA

³ Consignar una X en el espacio entre paréntesis que corresponda.